

# Demande de diplôme définitif

## Pour obtenir votre diplôme, 3 possibilités :

1. **Retrait direct au secrétariat de scolarité, Bureau H 013 (ouvert de 13h30 à 16h30)**  
sur présentation de votre pièce d'identité

2. **Par procuration** (retrait direct au secrétariat de scolarité par une tierce personne)

La personne qui retirera le diplôme devra présenter **au format papier (conserver par le secrétariat) :**

- ✓ une lettre de procuration datée et signée
- ✓ Une photocopie de votre pièce d'identité
- ✓ Sa propre pièce d'identité

3. **Envoi par courrier postal avec accusé de réception**

Faite parvenir à votre secrétariat de scolarité :

- ✓ une enveloppe format 22,9 x 32,4 cm, libellée à votre adresse et affranchie au tarif postal en vigueur (7.48€ tarif 2024), pour un envoi entre 20 et 50g en lettre recommandée avec A/R pour la réponse (**bien remplir le coupon** « Avis Recommandé avec A/R » à votre adresse destinataire)

ou l'équivalent en coupon-réponse internationaux si vous êtes à l'étranger

- ✓ une photocopie de votre pièce d'identité
- ✓ le présent formulaire

NOM Prénom Email & N° de tél.	Intitulé formation & parcours	Année d'obtention
..... ..... .....	..... ..... .....	.....

**Université Lumière Lyon 2 Institut de Psychologie  
Campus Porte des Alpes  
Scolarité MASTERS PSTO  
Bureau H 013**

5 avenue Pierre Mendès-France - 69676 BRON Cedex  
Tél : 04 78 77 43 67